



Do: Kierownika Działu Kadr | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu Centrum Szkoleniowego Administracja Publiczna oraz dr hab. Katarzyny Zalasieńskiej zapraszam na:

## **SZKOLENIE ONLINE**

### **„Zarządzanie dziedzictwem kulturowym na poziomie lokalnym”**

**Prowadzenie: dr hab. Katarzyna Zalasieńska\***

**10 lipca 2026 roku (piątek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

**\*dr hab. Katarzyna Zalasieńska** - doświadczony wykładowca akademicki oraz trener kadr kultury; autorka komentarza do ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami; radca prawny, adiunkt w Katedrze Prawa i Postępowania Administracyjnego Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego; **była Dyrektor Departamentu Ochrony Zabytków w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego**, ekspertka w zakresie zarządzania dziedzictwem, prawa ochrony zabytków, obrotu dobrami kultury oraz muzealnictwa; prowadzi zajęcia m.in. w Krajowej Szkole Administracji Publicznej oraz Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

**Dziedzictwo kulturowe jest często niedocenianym źródłem potencjału społeczno-gospodarczego.** Zrozumienie wartości dziedzictwa materialnego i niematerialnego oraz umiejętne zarządzanie nim stanowią nie tylko podstawę skutecznej ochrony, lecz przede wszystkim warunek wykorzystania jego potencjału rozwojowego. **Sprawne zarządzanie dziedzictwem na poziomie lokalnym wpływa nie tylko na atrakcyjność turystyczną, ale także na inne sektory gospodarki.** Jest ono fundamentem budowy marki miast, miejscowości i regionów, a zarazem czynnikiem wzmacniającym wspólnoty lokalne, ich odporność oraz jakość życia mieszkańców.

**Uczestnicy szkolenia zdobędą wiedzę na temat** specyfiki i narzędzi zarządzania dziedzictwem na poziomie lokalnym. Oprócz omówienia uwarunkowań prawnych, dostępnych narzędzi oraz roli poszczególnych interesariuszy, przedstawione zostaną sposoby wykorzystania potencjału rozwojowego dziedzictwa kulturowego, wraz ze szczegółową analizą wybranych zasobów.

**Szkolenie dostarcza kompleksowej wiedzy na temat** procesów zarządzania dziedzictwem, prezentuje dobre praktyki oraz wskazuje najczęściej popełniane błędy, które prowadzą do degradacji cennych zasobów kulturowych.

**Szkolenie skierowane jest do** pracowników jednostek samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych oraz właścicieli i posiadaczy obiektów zabytkowych zaangażowanych w ochronę dziedzictwa na poziomie lokalnym. **Stanowi ono również praktyczne wsparcie dla** wszystkich, którzy chcą w sposób odpowiedzialny i przemyślany wykorzystywać potencjał społeczno-gospodarczy dziedzictwa kulturowego na rzecz rozwoju lokalnego.

Szkolenie odbędzie się 10 lipca 2026 roku (piątek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE. **Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: [szkolenia@administracjapubliczna.pl](mailto:szkolenia@administracjapubliczna.pl) lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/ZDKL](http://www.szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/ZDKL)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www:  
szkolenia.administracjapubliczna.pl](http://www.szkolenia.administracjapubliczna.pl)

**Podmiot zarządzający:**  
PRESSCOM Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 29  
50-424 Wrocław  
tel. 71 798 48 40  
fax 71 798 48 48

**Organ rejestrowy:** Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy  
**KRS:** 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł  
**NIP:** 897-168-80-84 **REGON:** 932945064  
**Erste Bank Polska:** 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418  
**Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych:** 2.02/00015/2005  
**e-mail:** [szkolenia@administracjapubliczna.pl](mailto:szkolenia@administracjapubliczna.pl)



## **HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE**

### **„Zarządzanie dziedzictwem kulturowym na poziomie lokalnym”**

*Prowadzenie: dr hab. Katarzyna Zalasńska*

*10 lipca 2026 roku (piątek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE*

1. **Zarządzanie dziedzictwem kulturowym:**
  - a. podstawowe definicje;
  - b. organizacja;
  - c. prawo.
2. **Potencjał społeczno-gospodarczy dziedzictwa kulturowego.**
3. **Ochrona niematerialnego dziedzictwa jako forma budowy odporności społecznej na poziomie lokalnym oraz wzmacniania potencjału rozwojowego regionu.**
4. **Dziedzictwo kulturowe w procesie rewitalizacji.**
5. **Dziedzictwo kulturowe w strategii rozwoju gminy.**
6. **Narzędzia zarządzania dziedzictwem na poziomie gminy.**
7. **Mechanizmy finansowania prac przy obiektach zabytkowych.**
8. **Budowa partnerstwa publiczno-prywatnego w obszarze ochrony dziedzictwa kulturowego.**
9. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

#### **Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: **szkolenia@administracjapubliczna.pl**, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie **www: szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/ZDKL**
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

**Więcej o naszych szkoleniach na stronie [www: szkolenia.administracjapubliczna.pl](http://www.szukolenia.administracjapubliczna.pl)**

#### **Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez inną aplikację.



## **KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE**

### **„Zarządzanie dziedzictwem kulturowym na poziomie lokalnym”**

**Prowadzenie: dr hab. Katarzyna Zalaśńska**

**10 lipca 2026 roku (piątek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przesyłać na numer faksu: <b>71 798 48 48</b> lub e-mail: <b>szkolenia@administracjapubliczna.pl</b> Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: <b>szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/ZDKL</b>			
1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
<b>RAZEM</b>			Suma kwot

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat** przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 7 lipca 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. Liczba miejsc ograniczona jest do 25.

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych.** W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

**Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

\_\_\_\_\_  
Data, pieczętka, podpis

<b>DANE DO FAKTURY:</b>	Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b> <b>Erste Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20260710ZDKL</b>		
<b>DANE ODBIORCY:</b>	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
<b>DANE NABYWCY:</b>	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

\_\_\_\_\_  
Data, pieczętka, podpis