

Do: Działu Zarządzania Zasobami Ludzkimi i HR | DW: Działu Kadr

Szanowni Państwo,

w imieniu organizatora - Centrum Szkoleniowego Administracja Publiczna - zapraszam na:

II FORUM ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI W ADMINISTRACJI

19-21 października 2026 roku (poniedziałek-środa)

DO WYBORU:

TORUŃ, HOTEL COPERNICUS

LUB

UDZIAŁ ONLINE

Konferencja podejmie tematy wyzwań HR w sektorze publicznym, koncentrując się na aktualnych zmianach w prawie pracy i zastosowaniu sztucznej inteligencji w procesach zarządzania zasobami ludzkimi.

Omówione zostaną skuteczne metody rekrutacji i weryfikacji kompetencji, znaczenie employer branding w pozyskiwaniu talentów oraz nowoczesne narzędzia adaptacji i wdrażania pracowników.

Program obejmuje również rozwój kompetencji poprzez analizę potrzeb szkoleniowych, wykorzystanie narzędzi coachingowych w ocenie pracowniczej oraz budowanie kultury feedbacku w organizacji.

Uczestnicy zapoznają się z zagadnieniami komunikacji interpersonalnej, sposobami niwelowania barier oraz metodami zapobiegania wypaleniu zawodowemu.

Wśród prelegentów m.in.:

- **Marek Choczaj** - praktyk na co dzień zajmujący się sprawami z zakresu prawa pracy. Autor licznych programów szkoleniowych dla pracowników działów kadr.
- **Karolina Wiśniewska** - dyrektor Biura Dyrektora Generalnego w Ministerstwie Cyfryzacji. Posiada wieloletnie doświadczenie w zarządzaniu zespołem i koordynacji procesu ocen.
- **Marcin Furmański** - trener wiodący w największych projektach szkoleniowych dla sektora publicznego w Polsce.
- **Magdalena Laskowska** - trener z kilkunastoletnim doświadczeniem w administracji publicznej, realizuje zadania z zakresu wdrażania narzędzi polityki ZSL.
- **Olga Kowalska** - HR Business Partner w Sieci Badawczej Łukasiewicz - PORT.

Termin i miejsce konferencji stacjonarnej:

Forum odbędzie się w dniach **19-21 października 2026 roku (poniedziałek-środa)** w Toruniu w Hotelu Copernicus.

Zgłoś swój udział

Warunkiem uczestnictwa w Forum jest dokonanie wpłaty na konto organizatora oraz przesłanie formularza zgłoszenia na adres e-mail: zsl@administracjapubliczna.pl lub wypełnienie formularza online na stronie www.zsl.administracjapubliczna.pl

W przypadku pytań pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem

Arkadiusz Karasek

W programie m.in.:

- **Nowa definicja mobbingu** oraz powołanie komisji antymobbingowej jako inicjujący element postępowania
- **Od chaosu do kontroli:** transformacja procesów HR w administracji publicznej z wykorzystaniem systemów workflow i ERP
- **Zarządzanie zespołem** oraz rola kierownika w kontekście różnic pokoleniowych (**pokolenia X, Y i Z**)
- **Badanie satysfakcji** pracowników jako element zmiany i rozwoju miejsca pracy
- Budowa i wdrożenie **modelu kompetencji w administracji publicznej** - od koncepcji do praktyki

**Zgłoś się w najniższej cenie
do 28 września!**

HARMONOGRAM

II FORUM ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI W ADMINISTRACJI

19-21 października 2026 roku (poniedziałek-środa)

DZIEŃ I - 19 PAŹDZIERNIKA (PONIEDZIAŁEK)

Rejestracja uczestników [13.00-15.00]

- I. Otwarcie Forum
- II. Nowa definicja mobbingu oraz powołanie komisji antymobbingowej jako inicjujący element postępowania.
- III. Mniej papierów, więcej kandydatów - jak uproszczenie naboru wpływa na skuteczność rekrutacji w administracji publicznej.
- IV. AI w ocenach pracowniczych w administracji - pierwsze doświadczenia z budowy agenta HR
- V. Bieżące zmiany w prawie pracy.

Kolacja [od godz. 20.00]

DZIEŃ II - 20 PAŹDZIERNIKA (WTOREK)

Śniadanie [7.30-9.00]

- VI. Od chaosu do kontroli: transformacja procesów HR w administracji publicznej z wykorzystaniem systemów workflow i ERP.
- VII. Samotność lidera - świadomy wybór czy cecha wpisana w rolę?

Przerwa [11.00-11.30]

- VIII. Zarządzanie zespołem oraz rola kierownika w kontekście różnic pokoleniowych (pokolenia X, Y i Z).
- IX. Fluktuacja pracowników w zespole - przyczyny, skutki i sposoby jej zapobiegania.
- X. Inkluzywność w zatrudnianiu - to już nie wybór, a konieczność.

Obiad [14.30-16.00]

- XI. Badanie satysfakcji pracowników jako element zmiany i rozwoju miejsca pracy.
- XII. Mentoring w administracji publicznej - czy to się może udać?

Kolacja [19.00-21.00]

DZIEŃ III - 21 PAŹDZIERNIKA (ŚRODA)

Śniadanie [7.30-9.00]

- XIII. Budowanie dobrostanu pracowników w miejscu pracy.
- XIV. Kolorowe osobowości - czyli jak zarządzać potencjałem jednostki i zespołu.
- XV. Budowa i wdrożenie modelu kompetencji w administracji publicznej - od koncepcji do praktyki.

Zakończenie Forum [11.30]

**KARTA ZGŁOSZENIA NA II FORUM
ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI W ADMINISTRACJI
19-21 października 2026 roku (poniedziałek-środa)**

Wybieram:	KONFERENCJĘ STACJONARNĄ W TORUNIU	KONFERENCJĘ ONLINE
Koszt uczestnictwa 1 os. przy zgłoszeniach nadesłanych do 28.09.2026 r. wynosi 2680 zł, później - 2980 zł i obejmuje: udział w wykładach, wydrukowane materiały konferencyjne, pełne wyżywienie, wydrukowany certyfikat oraz zakwaterowanie w pokojach 2-os. (dopłata do pokoju 1-os.: 600 zł). Liczba miejsc ograniczona.		Koszt uczestnictwa 1 os. przy zgłoszeniach nadesłanych do 28.09.2026 r. wynosi 1280 zł, później - 1580 zł i obejmuje: udział w wykładach online, cyfrowe materiały konferencyjne oraz wydrukowany certyfikat przesłany pocztą.
1. Imię i nazwisko	Stanowisko	
Telefon	E-mail (na który wyślemy potwierdzenie udziału lub unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2. Imię i nazwisko	Stanowisko	
Telefon	E-mail (na który wyślemy potwierdzenie udziału lub unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
Zgłoszenia: faks: 71 798 48 48 e-mail: zsl@administracjapubliczna.pl online: zsl.administracjapubliczna.pl		

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych. W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

Data, pieczęćka, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: FZZL-261019		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
Ulica	Kod	Miejscowość	
NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości	
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP
Ulica	Kod	Miejscowość	

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w Forum na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w Forum można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, faks, poczta), najpóźniej na 14 dni roboczych przed Forum. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 14 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia Forum, niezgłoszenia się uczestnika na Forum lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w Forum, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Forum. (IIFZZL_2026_03_f_01)

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęćka, podpis

Podmiot zarządzający: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław, NIP: 897-168-80-84, REGON: 932945064, KRS: 0000173413, Kapitał zakładowy: 50 000 zł, Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych: 2.02/00015/2005