



Do: Działu Kadr | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu Centrum Szkoleniowego Administracja Publiczna oraz sędzi Moniki Olejnik zapraszam na:

SZKOLENIE ONLINE

„Standardy ochrony małoletnich i obowiązki pracodawców oraz osób pracujących z dziećmi - ustawa Kamilka w praktyce”

Prowadzenie: sędzia Monika Olejnik*

29 maja 2026 roku (piątek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

***sędzia Monika Olejnik** - sędzia Sądu Rejonowego, specjalizująca się w przesłuchiowaniu małoletnich ofiar przestępstw; od 2011 r. członek Zespołu Interdyscyplinarnego przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zielonej Górze; twórczyni „Przyjaznego Pokoju Przesłuchań Dzieci” certyfikowanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości; przewodnicząca Sekcji Karnej Polskiej Sekcji Europejskiego Stowarzyszenia Sędziów na rzecz Mediacji GEMME; sędzia z wieloletnim stażem i doświadczeniem, trener na licznych szkoleniach autorskich z zakresu problematyki przemocy w rodzinie i przemocy wobec dzieci.

Wprowadzenie nowych standardów ochrony małoletnich jest obowiązkiem wszystkich podmiotów, które pracują z dziećmi, takich jak szkoły, placówki oświatowe, Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie (PCPR), Ośrodki Pomocy Społecznej (OPS) czy domy dziecka.

Celem szkolenia jest kompleksowe zapoznanie uczestników z najnowszymi przepisami oraz standardami ochrony małoletnich, wynikającymi z ustawy "Kamilka". **Uczestnicy zdobędą wiedzę** na temat przeciwdziałania zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym oraz zasad pozyskiwania i weryfikacji informacji o kandydatach do pracy z dziećmi. **Szkolenie ma na celu** przygotowanie uczestników do skutecznego wdrażania standardów ochrony małoletnich w ich codziennej pracy.

Po ukończeniu szkolenia uczestnicy będą potrafili rozpoznać i skutecznie przeciwdziałać zagrożeniom związanym z przestępczością na tle seksualnym, prawidłowo weryfikować informacje o kandydatach do pracy z dziećmi, samodzielnie przeprowadzać procedury związane z uzyskiwaniem informacji z rejestrów przestępców seksualnych, zrozumieć oraz stosować w praktyce przepisy dotyczące ochrony małoletnich i zapobiegania przemocy domowej, a także wdrażać standardy ochrony małoletnich w swoich organizacjach i instytucjach.

Szkolenie skierowane jest do pracowników socjalnych, członków zespołów interdyscyplinarnych, policjantów, pracowników PCPR oraz każdej osoby mającej styczność z dziećmi w pracy.

Szkolenie odbędzie się 29 maja 2026 roku (piątek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE. **Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora oraz przesłanie zgłoszenia na e-mail: szkolenia@administracjapubliczna.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie www.szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/SOMO

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie www.szkolenia.administracjapubliczna.pl



HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE

„Standardy ochrony małoletnich i obowiązki pracodawców oraz osób pracujących z dziećmi - ustawa Kamilka w praktyce”

Prowadzenie: sędzia Monika Olejnik

29 maja 2026 roku (piątek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

1. System przeciwdziałania przemocy w rodzinie - czy jest zintegrowany, stan po nowelizacji Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz po wejściu w życie tzw. Ustawy Kamilka.
2. Nowe szczególne środki ochrony małoletnich wprowadzone Ustawą Kamilka zawarte w Ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
3. Obowiązek pracodawcy uzyskania informacji z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym przed zatrudnieniem pracownika oraz obowiązek przedłożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub rejestru karnego innego państwa.
4. Obowiązek przedkładania informacji o niekaralności w kontekście nauczycielskich stosunków pracy - informacja o niekaralności a karta nauczyciela:
 - a. informacja z KRK a informacja o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym;
 - b. jednoczesne zatrudnienie w kilku szkołach;
 - c. przeniesienie nauczyciela do pracy w innej szkole;
 - d. nawiązanie kolejnego stosunku pracy z tym samym pracodawcą;
 - e. pracownicy - pedagodzy i pracownicy niepedagogiczni;
 - f. obowiązek weryfikacji rodziców zaangażowanych w działania placówki szkolnej, edukacyjnej, wychowawczej;
 - g. obowiązek weryfikacji przy praktycznej nauce zawodu.
5. Podmioty zobowiązane do wprowadzenia standardów ochrony małoletnich:
 - a. organ zarządzający jednostką systemu oświaty, o której mowa w art. 2 pkt 1-8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005), oraz inną placówką oświatową, opiekuńczą, wychowawczą, resocjalizacyjną, religijną, artystyczną, medyczną, rekreacyjną, sportową lub związaną z rozwijaniem zainteresowań, do której uczęszczają albo w której przebywają lub mogą przebywać małoletni;
 - b. organizator działalności oświatowej, opiekuńczej, wychowawczej, resocjalizacyjnej, religijnej, artystycznej, medycznej, rekreacyjnej, sportowej lub związanej z rozwijaniem zainteresowań przez małoletnich;
 - c. problemy interpretacyjne i praktyczne.
6. Treść standardów ochrony małoletnich, sporządzenie, ocena i udostępnianie standardów - dobre praktyki, wzory dokumentów, infografika dla małoletnich:
 - a. zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem placówki lub organizatora, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich;
 - b. zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego;
 - c. procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz w przypadku instytucji, które posiadają takie uprawnienia, osoby odpowiedzialne za wszczynanie procedury "Niebieskie Karty";
 - d. zasady przeglądu i aktualizacji standardów;
 - e. zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki lub organizatora do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności;



- f. zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania;
 - g. osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia;
 - h. sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego;
 - i. problemy interpretacyjne i praktyczne.
- 7. Analiza zdarzeń, na skutek których małoletni poniósł śmierć lub doznał ciężkiego uszczerbku na zdrowiu - zespół do spraw analizy zdarzeń przy Ministrze Sprawiedliwości - uprawnienia organu i wynikające z tego obowiązki instytucji państwowych i samorządowych, które w związku ze swoją działalnością dowiedziały się o zdarzeniu, na skutek którego małoletni poniósł śmierć lub doznał ciężkiego uszczerbku na zdrowiu.**
- 8. Pozyskiwanie, przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych w związku z ochroną małoletnich w świetle Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich:**
- a. status pracodawcy i innego organizatora działalności związanej z dziećmi;
 - b. kategorie osób podlegających weryfikacji;
 - c. moment weryfikacji;
 - d. zakres pozyskiwanych danych;
 - e. wielokrotne pozyskiwanie zaświadczeń;
 - f. weryfikacja zgodności informacji;
 - g. retencja - dokumentowanie weryfikacji;
 - h. czas przechowywania dokumentacji gromadzonej w związku ze Standardami Ochrony Małoletnich i procedurami podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego.
- 9. Kontrola wykonywania obowiązków w zakresie ochrony małoletnich i konsekwencje karne:**
- a. organy uprawnione do kontroli;
 - b. uprawnienia organów kontrolujących i zakres kontroli;
 - c. przestępstwa i wykroczenia w związku z niedopełnieniem obowiązków w zakresie standardów ochrony małoletnich w Ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
- 10. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: szkolenia@administracjapubliczna.pl, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/SOMO](http://www.szukolenia.administracjapubliczna.pl/t/SOMO)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez inną aplikację.



KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE

„Standardy ochrony małoletnich i obowiązki pracodawców oraz osób pracujących z dziećmi - ustawa Kamilka w praktyce”

Prowadzenie: sędzia Monika Olejnik

29 maja 2026 roku (piątek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

Wypełnioną kartę prosimy przesyłać na numer faksu: 71 798 48 48 lub e-mail: szkolenia@administracjapubliczna.pl Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/SOMO			
1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 26 maja 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych. W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

Data, pieczętka, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20260529SOMO		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczętka, podpis