



Do: Wydziału Zarządzania Kryzysowego | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu Centrum Szkoleniowego Administracja Publiczna oraz dr. Piotra Krzykowskiego zapraszam na:

## **SZKOLENIE ONLINE**

### **„Ustawa o ochronie ludności i obronie cywilnej - nowe obowiązki wójtów, burmistrzów, prezydentów miast, starostów oraz marszałków województw”**

**Prowadzenie: dr Piotr Krzykowski\***

**10 października 2025 roku (piątek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

*\*dr Piotr Krzykowski - praktyk, doktor nauk o bezpieczeństwie, pracownik dydaktyczny Akademii Sztuki Wojennej, wykładowca w Szkole Administracji Obronnej oraz tutor szkoleń obronnych, pozamilitarnych przygotowań obronnych i zarządzania kryzysowego; członek Towarzystwa Wiedzy Obronnej i Stowarzyszenia Ruch Wspólnot Obronnych; autor publikacji związanych z zagrożeniami bezpieczeństwa Polski oraz obszaru państw poradzieckich z ukierunkowaniem na Ukrainę.*

**1 stycznia 2025 roku weszła w życie ustawa o ochronie ludności i obronie cywilnej. Nakłada ona nowe obowiązki dotyczące utworzenia systemu ochrony ludności w czasie pokoju i wojny.**

**Nowe zadania i obowiązki to m.in.:** identyfikacja zagrożeń, ocena ryzyka i monitorowanie zagrożeń, przygotowanie organizacyjne i rzeczowe do reagowania, planowanie i przygotowanie warunków dla ewakuacji ludności, planowanie zabezpieczenia mienia i dóbr kultury, informowanie rodzin o poszkodowanych oraz pomoc w ich identyfikacji czy doraźnego grzebania zmarłych.

**Nie można również zapomnieć o obowiązku:** tworzenia rezerw materiałowych i finansowych służących ochronie ludności, edukacji w zakresie ochrony ludności, planowania i przygotowania przekształcenia podmiotów ochrony ludności w obronę cywilną, ewakuacji ludności, zwierząt, mienia i dóbr kultury, zapewnienia osobom poszkodowanym pomocy, oraz organizowania i koordynowania udzielania i przyjmowania pomocy humanitarnej.

**Szkolenie ma na celu** przybliżenie wyzwań stojących przed samorządami terytorialnymi wynikających z nowo wprowadzanej ustawy o ochronie ludności przed zagrożeniami, które wynikają z działań zbrojnych i ich następstw. **Omówione zostaną zadania i kompetencje** organów samorządów terytorialnych w sferze ochrony ludności i obrony cywilnej oraz sposób ich funkcjonowania z chwilą wprowadzenia stanu wojennego i w czasie wojny.

**Szkolenie jest przeznaczone dla** osób odpowiedzialnych za poprawne wdrożenia rozwiązań prawnych dot. ochrony ludności i obrony cywilnej.

Szkolenie odbędzie się 10 października 2025 roku (piątek) na **profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**. **Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: [szkolenia@administracjapubliczna.pl](mailto:szkolenia@administracjapubliczna.pl) lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www.szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/UOL](http://www.szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/UOL)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www.szkolenia.administracjapubliczna.pl](http://www.szkolenia.administracjapubliczna.pl)



## **HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE**

### ***„Ustawa o ochronie ludności i obronie cywilnej - nowe obowiązki wójtów, burmistrzów, prezydentów miast, starostów oraz marszałków województw”***

*Prowadzenie: dr Piotr Krzykowski*

**10 października 2025 roku (piątek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

- 1. Istota, cel i zakres ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej:**
  - a. przepisy wprowadzające;
  - b. organy;
  - c. podmioty;
  - d. zasoby ochrony ludności.
- 2. Zadania i kompetencje samorządów w sferze ochrony ludności i obrony cywilnej:**
  - a. organy ochrony ludności i ich zadania;
  - b. podmioty ochrony ludności i ich zadania;
  - c. tworzenie zasobów ochrony ludności;
  - d. ewidencja zasobów ochrony ludności;
  - e. planowanie w ochronie ludności i obronie cywilnej.
- 3. Działalność samorządów po wprowadzeniu stanu wojennego:**
  - a. obiekty zbiorowej ochrony;
  - b. obrona cywilna;
  - c. finansowanie ochrony ludności i obrony cywilnej.
- 4. Działalność samorządów w czasie wojny:**
  - a. obiekty zbiorowej ochrony;
  - b. obrona cywilna;
  - c. finansowanie ochrony ludności i obrony cywilnej.
- 5. Dyskusja.**

---

#### **Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: **szkolenia@administracjapubliczna.pl**, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie **www: szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/UOL**
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

---

#### **Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Ustawa o ochronie ludności i obronie cywilnej - nowe obowiązki  
wójtów, burmistrzów, prezydentów miast, starostów  
oraz marszałków województw”****10 października 2025 roku (piątek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

|                                                                                                                                                                                                                                  |                 |                                                              |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------|-----------|
| Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: <b>71 798 48 48</b> lub e-mail: <b>szkolenia@administracjapubliczna.pl</b><br>Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: <b>szkolenia.administracjapubliczna.pl/t/UOL</b> |                 |                                                              |           |
| 1.                                                                                                                                                                                                                               | Imię i nazwisko | Stanowisko                                                   |           |
|                                                                                                                                                                                                                                  | Telefon         | E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy) | Kwota     |
| 2.                                                                                                                                                                                                                               | Imię i nazwisko | Stanowisko                                                   |           |
|                                                                                                                                                                                                                                  | Telefon         | E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy) | Kwota     |
| RAZEM                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                              | Suma kwot |

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat** przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 7 października 2025 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia**, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. **W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.**

- ☐ **Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczęć, podpis

|                             |                                                                                                                                                                                                      |             |                       |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|
| <b>DANE DO<br/>FAKTURY:</b> | Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b><br><b>Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20251010UOL</b> |             |                       |
| <b>DANE<br/>ODBIORCY:</b>   | Nazwa                                                                                                                                                                                                |             |                       |
|                             | Ulica                                                                                                                                                                                                | NIP         |                       |
|                             | Kod                                                                                                                                                                                                  | Miejscowość | Telefon               |
|                             | E-mail do otrzymania faktur                                                                                                                                                                          |             | E-mail do księgowości |
| <b>DANE<br/>NABYWCY:</b>    | Nazwa                                                                                                                                                                                                |             | NIP                   |

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z [do@presscom.pl](mailto:do@presscom.pl). Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis